



# Posta Elettronica

Il nuovo indirizzo di posta elettronica degli studenti è attivo con questo formato:

[nome.cognome@student.cielsbologna.it](mailto:nome.cognome@student.cielsbologna.it)

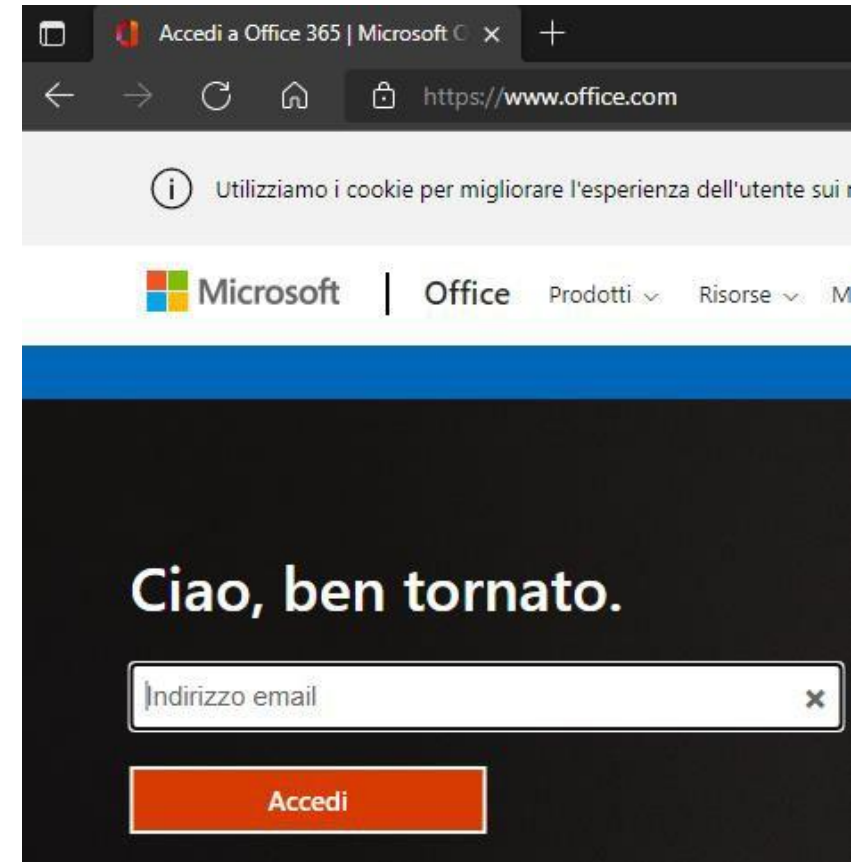
Password temporanea: **123viaa!**

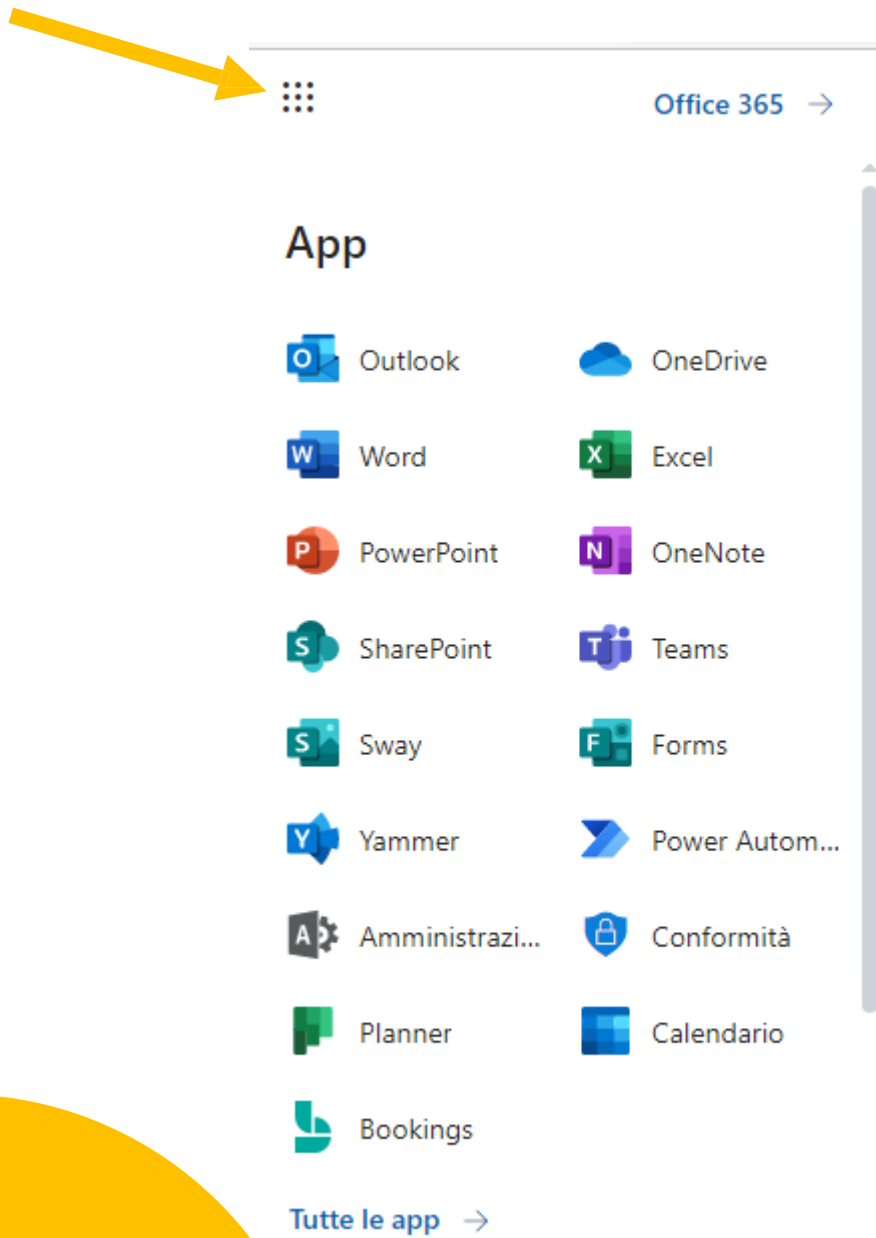
Attenzione: un utente che si chiama Marco Antonio Bonetti Alderighi risulterà come [Marco.BonettiAlderighi@student.cielsbologna.it](mailto:Marco.BonettiAlderighi@student.cielsbologna.it)  
un utente che si chiama Carlo Carrà risulterà come [carlo.carra@student.cielsbologna.it](mailto:carlo.carra@student.cielsbologna.it)

# Primo Accesso Office 365

---

- Visitare la pagina [WWW.OFFICE.COM](https://www.office.com) e selezionare: Accedi
- Inserire il proprio indirizzo posta elettronica secondo il formato indicato e la password temporanea 123viaa!
- Il sistema chiederà di inserire due informazioni aggiuntive (contatto telefonico ed e-mail personale) che permetteranno di recuperare la password in caso di smarrimento, quindi di modificare la password preimpostata.
- È preferibile usare il browser Microsoft Edge.





# Applicazioni Office 365

- Le applicazioni Office 365 sono sempre accessibili dal tastierino in alto a sinistra sullo schermo del browser.
- Se si è già in possesso di una licenza Office Desktop, sarà possibile utilizzare le normali applicazioni Office con il nuovo utente, accanto a quello abituale.
- Se si desiderano scaricare i programmi Office sul proprio PC è possibile ottenere una licenza Desktop a condizioni agevolate tramite la SSML.

# Applicazioni Utili



One Drive: un ampio spazio di storage personale, nel quale gli utenti possono creare e condividere file e cartelle



Teams: permette di chattare, effettuare video chiamate e condividere rapidamente file con i membri del proprio corso e della scuola in generale



Sharepoint: raccolta dei siti di informazione e dei corsi della scuola



One Note: un blocco appunti virtuale dove è possibile raccogliere ogni tipo di file e formato



Outlook: per la gestione della posta e calendario personale